

Zasady odbywania praktyk zawodowych na kierunku Geologia w Instytucie Nauk Geologicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego

Postanowienia ogólne

§1

1. W ramach studiów wyższych na kierunku GEOLOGIA w Instytucie Nauk Geologicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego zwanym dalej „Instytutem”, istnieje możliwość odbycia praktyk zawodowych.
2. Praktyki odbywać mogą studenci studiów I stopnia po zaliczeniu I roku studiów lub studenci studiów II stopnia, którzy rozpoczęli studia II stopnia przed rokiem (2015/2016) i w toku studiów I stopnia nie uczestniczyli w praktykach zawodowych kształcących odpowiednie kompetencje.

Cele praktyk

§2

4. Praktyki mają w szczególności na celu poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania, a ponadto:

- zapoznanie studenta ze specyfiką środowiska zawodowego,
- kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki,
- kształtowanie umiejętności skutecznego komunikowania się w przedsiębiorstwie lub organizacji,
- poznanie zasad organizacji pracy i podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy i kontroli,
- doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania,
- doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych,
- stworzenie warunków do aktywizacji zawodowej studenta,
- poznanie zasad funkcjonowania rynku pracy.

5. Cele wymienione w pkt. 3 realizują następujące Efekty kształcenia dla kierunku GEOLOGIA:

A) Dla praktyk odbywanych w toku studiów I stopnia:

- K_W18** - zna podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii;
- K_W20** - zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości wykorzystującej wiedzę z zakresu nauk geologicznych (realizowane w zależności od miejsca odbywania praktyki);
- K_U08** - wykonuje proste zadania badawcze i ekspertyzy z zakresu geologii pod kierunkiem opiekuna naukowego
- K_K02** - potrafi współpracować z innymi, dostosowując się do powierzonych zadań i roli w grupie;
- K_K03** - potrafi prawidłowo programować realizację zadań wyznaczonych przez siebie i innych;
- K_K04** - ma świadomość konieczności przestrzegania etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów
- K_K05** - jest świadomy potrzeby podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych

- K_K06** - jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo pracy własnej i innych, umie postępować w stanach zagrożenia
- K_K08** - potrafi być przedsiębiorczy w swoim myśleniu i działaniu

B) Dla praktyk odbywanych w toku studiów II stopnia:

- K_W13** – student zna podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii;
- K_W15** – student zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości wykorzystującej wiedzę z zakresu nauk geologicznych (realizowane w zależności od miejsca odbywania praktyki);
- K_U12** – student własną karierę zawodową lub naukową planuje w sposób samodzielny;
- K_K03** – student potrafi współpracować z innymi, dostosowując się do powierzonych zadań i roli w grupie;
- K_K04** – student potrafi prawidłowo programować realizację zadań wyznaczonych przez siebie i innych;
- K_K07** – student potrafi właściwie ocenić zagrożenia wynikające z warunków i technik badawczych specyficznych dla geologii i stosuje zasady BHP;
- K_K09** – student potrafi być przedsiębiorczy w swoim myśleniu i działaniu.

6. Weryfikacja Efektów kształcenia odbywa się w oparciu o Dziennik praktyk i ankietę wypełnianą przez studenta po zakończeniu praktyk.

Organizacja praktyk

§3

7. Za nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk odpowiada powołany przez Dyрекcję Instytutu koordynator ds. praktyk zawodowych.

8. Do obowiązków koordynatora należy:

- nawiązywanie kontaktów z instytucjami, w których mogą być organizowane praktyki;
- zgromadzenie bazy danych o instytucjach oferujących praktyki zawodowe dla studentów ING UJ;
- rozpoznanie potrzeb i zainteresowań studentów instytucjami, w których mają odbywać praktyki;
- wstępna akceptacja wybranej przez studenta instytucji jako miejsca praktyki oraz proponowanego programu praktyki (przed podpisaniem porozumienia o organizacji praktyk);
- rozliczenie studenta z realizacji programu praktyki, zaliczenie praktyki oraz dokonanie wpisu do indeksu studenta, do jego karty zaliczeniowej oraz w USOS.

9. Studenci mogą przedstawić koordynatorowi własne propozycje co do Instytucji przyjmującej na praktykę.

10. Praktyki trwają do 15 dni roboczych (do 120 godzin), po weryfikacji efektów kształcenia koordynator praktyk za każde 30 godzin praktyki przyznaje 1 punkt ECTS.

11. Odbywanie praktyki, bez zgody Prodziekana ds. studenckich Wydziału Biologii i Nauk o Ziemi nie upoważnia studenta do zwolnienia z uczestnictwa w jakichkolwiek zajęciach, przewidzianych planem i programem studiów.

Miejsce odbywania praktyk

§4

12. Praktyka może odbywać się w jednostkach organizacyjnych wykorzystujących w swej działalności szeroko rozumiane nauki geologiczne, w szczególności takich jak: jednostki gospodarcze, jednostki administracji państwowej, administracji samorządowej, instytucje społeczne, placówki oświatowe, kulturalne, instytucje naukowo-badawcze i in. Praktyka może być także realizowana w jednostkach Uniwersytetu Jagiellońskiego.

13. Praktyka może się odbywać w ramach realizowanych programów wymiany zagranicznej.

Obowiązki odbywającego praktykę

§5

14. Student zamierzający realizować praktykę dokonuje wpisu na kurs w systemie USOS.

15. Przed rozpoczęciem praktyki, student powinien:

- uzgodnić program i warunki odbywania praktyki z opiekunem w Instytucji przyjmującej;
- uzyskać akceptację miejsca, programu i terminu praktyki u koordynatora praktyk;
- przekazać do Instytucji przyjmującej wystawione przez Uniwersytet umowę lub porozumienie w sprawie organizacji praktyk, a następnie dostarczyć koordynatorowi praktyk egzemplarz umowy lub porozumienia podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Instytucji przyjmującej oraz oświadczenie o ubezpieczeniu.

16. Student zgłasza się osobiście do koordynatora praktyk najpóźniej trzy tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki. W przypadku proponowania przez studenta Instytucji przyjmującej, zgłoszenie powinno zawierać nazwę Instytucji, nazwisko i dane kontaktowe pracownika Instytucji przyjmującej uprawnionego do kontaktu w sprawie praktyki, propozycję programu praktyki.

17. Student zobowiązany jest posiadać w okresie odbywania praktyki ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

18. Warunkiem dopuszczenia do praktyki jest przedłożenie koordynatorowi praktyk porozumienia o odbywaniu praktyk podpisanego przez Prodziekana Wydziału Biologii i Nauk o Ziemi UJ, osobę uprawnioną w przyjmującej Instytucji oraz przez Studenta; jak również przedstawienie dowodu zawarcia ubezpieczenia NNW. Potwierdzeniem dopuszczenia do praktyki jest Dziennik Praktyk zgodny z przyjętym wzorem i opieczętowany przez Dziekanat Wydziału Biologii i Nauk o Ziemi UJ.

19. Student zobowiązany jest do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem, a ponadto do:

- przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet,
- przestrzegania ustalonego przez Instytucję przyjmującą porządku i dyscypliny pracy,
- przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Instytucję przyjmującą.

Warunki zaliczenia praktyki

§6

20. Student po dostarczeniu do koordynatora praktyk podpisanej przez Instytucję przyjmującą umowy lub porozumienia otrzymuje Dziennik praktyk. W czasie trwania praktyki student ma obowiązek codziennie uzupełniać Dziennik praktyk, w którym winny być wyszczególnione wykonywane zadania. Podstawą zaliczenia praktyki jest złożenie u koordynatora praktyk uzupełnionego Dziennika praktyk, nie później niż 3 tygodnie po zakończeniu praktyk. Termin ten może ulec przesunięciu po uzgodnieniu z koordynatorem.

21. Przy zaliczaniu praktyki nie stosuje się ocen.

Postanowienia końcowe

§7

22. Uniwersytet Jagielloński nie zwraca studentowi żadnych kosztów z tytułu odbywania praktyki.

23. W przypadku, gdy Instytucja przyjmująca zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu pracy wykonanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy Instytucją przyjmującą a studentem, bez pośrednictwa Uniwersytetu.

24. Po zakończeniu roku akademickiego, koordynator praktyk sporządza sprawozdanie z realizacji praktyk.

25. W sprawach szczególnych, nieuwzględnionych w niniejszych zasadach, decyzję podejmuje Dziekan Wydziału Biologii i Nauk o Ziemi lub Dyrektor Instytutu Nauk Geologicznych UJ, stosownie do swoich kompetencji.