Instrukcja obsługi programu Google Meet podczas 54. Sympozjum Speleologicznego

• Aby skorzystać z usługi Google Meet wejdź na stronę <u>https://www.google.com</u> i zaloguj się przy użyciu osobistego konta Google¹ używanego m.in. podzczas korzystania ze skrzynki pocztowej Gmail.



• Po zalogowaniu się na konto Google wybierz z menu usługę Google Meet²



Polska

• Skopiuj link do spotkania, który zostanie udostępniony na stronie <u>http://www.ing.uj.edu.pl/speleo2020</u> w zakładce Sympozjum Speleologiczne ONLINE w środę 14 października 2020 r. i wklej w miejscu zaznaczonym na zdjęciu poniżej a następnie kliknij Dołącz³

Google Meet

0 🗆 🏟 🏢 ໜ

Spotkania wideo premium – teraz dostępne bezpłatnie dla każdego

Opracowaliśmy nową formułę naszej usługi do prowadzenia bezpiecznych spotkań biznesowych – Google Meet – która jest teraz bezpłatna i dostępna dla wszystkich.



Dowiedz się więcej o Google Meet



• Udostępnij przeglądarce dostęp do mikrofonu⁴ i kamery⁵ a następnie kliknij Chcę dołączyć⁶





• Aby właczyć prezentację multimedialną podczas spotkania owórz ją na swoim komputerze (np. w programie MS Power Point lub Adobe Reader) a następnie wejdz do przeglądarki internetowej z trwającym spotkaniem. W kolejnym etapie kliknij w przeglądarce zaprezentuj teraz⁷ i wybierz cały ekran⁸





• Zezwój przeglądarce na udostępnienie obrazu ekranu witrynie⁹

(← → ୯ ଘ	🔽 🔒 🗳 🔤 🖬 ht	ttps://meet.google.com/	/au-uzbr-sdd	9	• ⊠ ☆	III\ 🗉 🤅	
	6	Czy udostępnić obraz ekranu witrynie " meet.google.com "? Okno lub ekran do udostępnienia: wybór okna lub ekranu v			2 2	12:31 _{Ту}	
		<u>U</u> dostępnij	<u>N</u> ie udostępniaj				
••• WJJ W.							

• Wybierz z listy okno włączonej uprzednio prezentacji¹⁰ i kliknij udostępnij¹¹

(←) → ♂ ŵ	0 🔒 🖘 📄	https://meet.google.com/yau-uzbr-sdd	··· 🖂 🕁	\ ඞ ◉ ≡
(←) → ⊂ û		 https://meet.google.com/yau-uzbr-sdd Czy udostępnić obraz ekranu witrynie "meet.google.com"? Okno lub ekran do udostępnienia: wybór okna lub ekranu Publikacje Materiały S3SS - PowerPoint Firefox — wskaźnik udoj szęś DawesDoiet Meet - yau-uzbr-sdd - Mrozma rirerox (tryp prywat Cały ekran 	⊽ ☆ ≗²	III\
••• WJJ W.				



• Po udostepnieniu prezentacji przejdź do wyświetlania jej w odpowiednim programie w trybie pełnoekranowym. W przypadku programu Microsoft Power Point sugerujemy wyświetlanie w trybie czytania¹²



W celu zakończenia prezentacji kliknij ESC a następnie w przeglądarce z aktywnym spotkaniem kliknij Przestań udostępniać ekran¹³



Aby zakończyć spotkanie kliknij na czerwoną słuchawkę¹⁴ ٠



Szczegóły spotkania \land



: Zaprezentuj teraz

UWAGA! W celu uniknięcia zakłóceń i pogłosu podczas spotkania online prosimy o wyciszenie mikrofonów¹⁵ i wyłączenie kamer¹⁶podczas wyświetlania prezentacji innych osób



UWAGA! Sugerujemy zapis prezentacji **w formacie PDF** i wyświetlanie jej podczas sesji referatowej w trybie pełnoekranowym (w programie **Adobe Reader** konfiguracja przycisków **CTRL+L**). W przypadku programu **Microsoft Power Point** prosimy o wyświetlanie prezentacji w widoku do czytania (**patrz strona 11**).